

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ PHUƠNG KỲ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 08/CV-UBND
V/v thực hiện nghiêm quy
định giải quyết TTHC tại
Bộ phận Một cửa

Phượng Kỳ, ngày 19 tháng 01 năm 2022

Kính gửi:

- Ban thường vụ Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã;
- Trưởng Công an xã;
- Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã;
- Công chức thuộc UBND xã.

Thực hiện công văn số 17/UBND-VP ngày 06/01/2022 của UBND huyện Tứ Kỳ về việc Thực hiện nghiêm quy định giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa cấp xã, Chủ tịch UBND xã yêu cầu Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã, Trưởng Công an xã, Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã và các công chức thuộc UBND xã khẩn trương, nghiêm túc thực hiện một số nội dung sau:

1. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã

- Tiếp tục thực hiện rà soát, kiểm soát TTHC đối với các lĩnh vực quản lý thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã.
- Đôn đốc các công chức chuyên môn, các bộ phận có TTHC thuộc UBND xã chủ động theo dõi, cập nhật, tham mưu văn bản công khai TTHC thuộc lĩnh vực phụ trách.

2. Trưởng Công an xã, Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã, Công chức thuộc UBND xã

- Rà soát các TTHC thuộc lĩnh vực chuyên môn phụ trách.
- Tham mưu và niêm yết Quyết định công khai Danh mục thủ tục hành chính và Quy trình nội bộ giải quyết thuộc phạm vi, chức năng quản lý cấp xã.
- Thực hiện ban hành văn bản trên bảng hệ thống Voffice, chọn **Nơi nhận** là **Phạm Thị Hoài** để thực hiện đăng tải lên Trang thông tin điện tử xã.
- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã đối với việc công khai các nội

dung TTHC thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Thời gian thực hiện: Trong tháng **01** năm **2022**.

3. Đối với các bảng Nội quy, Quy định niêm yết tại Một cửa

- Giao công chức Văn phòng - Thống kê tham mưu chỉnh sửa, bổ sung nội dung bảng Nội quy tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC, bảng Thông tin tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính đảm bảo đúng quy định, hiệu lực.

- Giao công chức Tài chính - Kế toán tham mưu chỉnh sửa, bổ sung nội dung bảng Quy định thu phí, lệ phí theo đúng hiệu lực, hướng dẫn của Bộ tài chính.

- Giao công chức Văn hóa - Xã hội phối hợp công chức Văn phòng - Thống kê cắt kẻ, bố trí các Bảng niêm yết tại Một cửa, đảm bảo thuận tiện cho nhân dân theo dõi, khai thác và sử dụng.

Yêu cầu các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: Vp.

CHỦ TỊCH

Tân Văn Duẩn

